

HỌC VIỆN AIXIN



Address: 3-13-21Katakasu, Hakata-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka-ken, Japan

Postal code: 812-0043

TEL: 092-413-7666

FAX: 092-413-7667

[Https://aixingakuin.ac.jp/](https://aixingakuin.ac.jp/)

Sự kiện trong năm

Tháng 4 ● Lễ nhập học & Định hướng ● Bài kiểm tra năng lực tiếng Nhật toàn trường	
Tháng 5 ● Các buổi tư vấn cá nhân ● Dã ngoại mùa xuân	
Tháng 6 ● Kỳ thi EJU lần thứ nhất (Kỳ thi tuyển sinh đại học Nhật Bản dành cho sinh viên quốc tế) ● Hoạt động ngoại khóa: Thăm quan công ty Nhật Bản	
	Tháng 7 ● Lễ hội tư vấn giáo dục đại học ● Kỳ thi JLPT lần thứ nhất (Kỳ thi năng lực tiếng Nhật)
Tháng 10 ● Ngày hội thể thao ● Đăng kí thi JLPT lần thứ hai	Tháng 8 ● Kỳ nghỉ hè ● Đăng ký thi du học lần thứ hai
	Tháng 9 ● Kỳ thi cuối kỳ đầu tiên ● Lễ hội tư vấn giáo dục đại học
	
Tháng 11 ● Kỳ thi EJU lần thứ hai (Kỳ thi tuyển sinh đại học Nhật Bản dành cho sinh viên quốc tế) ● Học ngoại khóa	
Tháng 12 ● Kỳ thi JLPT lần thứ hai (Kỳ thi năng lực tiếng Nhật) ● Sự kiện thuyết trình Giáng sinh	
	Tháng 1 ● Chuyến viếng thăm đền thờ đầu tiên trong năm mới (Hatsumode) ● Buổi học văn hóa Nhật Bản
	Tháng hai ● Setsubun (Lễ hội ném đậu truyền thống Nhật) ● Kỳ thi EJU (Kỳ thi tuyển sinh đại học Nhật Bản dành cho sinh viên quốc tế)
	Tháng 3 ● Kỳ thi cuối kỳ ● Lễ tốt nghiệp ● Kỳ nghỉ xuân

NHỮNG ĐIỀU CẦN BIẾT VỀ TUYỂN SINH

● Các kì nhập học

Kì nhập học tháng 4... Nộp hồ sơ trước ngày 20 tháng 11

Kì nhập học tháng 10... Nộp hồ sơ trước ngày 20 tháng 11

● Yêu cầu đối với ứng viên nộp hồ sơ

Ứng viên nộp hồ sơ phải đáp ứng đầy đủ tất cả các điều kiện từ 1 đến 8 dưới đây:

- 1) Đã hoặc sẽ hoàn thành ít nhất 12 năm giáo dục phổ thông tại nước sở tại, hoặc có bằng tốt nghiệp trung học phổ thông.
- 2) Đối với học sinh nhập học tháng 4: Phải có giấy chứng nhận học tiếng nhật trên 150 giờ học hoặc có chứng chỉ kì thi năng lực tiếng Nhật tương đương N5 trở lên.
Đối với học sinh nhập học tháng 10: Phải có giấy chứng nhận học tiếng nhật trên 300 giờ học hoặc có chứng chỉ kì thi năng lực tiếng Nhật tương đương N4 trở lên.
- 3) Sau khi tốt nghiệp trình độ học vấn cuối cùng đến nay không quá 3 năm
- 4) Hiểu và chấp nhận triết lý giáo dục, phương châm đào tạo của trường, đồng thời tuân thủ nội quy nhà trường và pháp luật Nhật Bản.
- 5) Có ý chí học tập cao, mong muốn tiếp tục học lên cao học, đại học hoặc trường chuyên môn tại Nhật Bản.
- 6) Có khả năng chi trả đầy đủ học phí và chi phí sinh hoạt trong thời gian theo học tại trường.
- 7) Không mắc bệnh lao hoặc các bệnh truyền nhiễm theo quy định của pháp luật, có sức khỏe thể chất và tinh thần tốt.
- 8) Đủ điều kiện để xin hoặc gia hạn tư cách lưu trú "du học" để có thể sinh sống tại Nhật Bản trong suốt thời gian theo học tại trường.

● Liên hệ về việc nhập học

HỌC VIỆN AIXIN

Postal code: 812-0043

Address: 3-13-21 Katakasu, Hakata-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka-ken, Japan

Tel: 092-413-7666 Fax: 092-413-7667

Mail: info@aixingakuin.ac.jp

Chúng tôi có thể trao đổi bằng tiếng Anh, tiếng Nepal, tiếng Việt, và tiếng Trung Quốc

● Giờ học Từ thứ 2 đến thứ 6

Tiết 1	9:00 ~ 9:45
Tiết 2	9:45 ~ 10:30
Tiết 3	10:45 ~ 11:30
Tiết 4	11:30 ~ 12:15

● **“Về giấy chứng nhận tư cách cư trú”**

Khi xin visa du học tiếng Nhật tại Nhật Bản, người nộp đơn trước tiên phải có Giấy chứng nhận tư cách lưu trú (COE) do Cục Quản lý Xuất nhập cảnh Nhật Bản cấp. Trường chuyên môn Kinh doanh Quốc tế Aixín sẽ xem xét hồ sơ và nộp.

Lưu ý rằng Giấy chứng nhận tư cách lưu trú sẽ hết hiệu lực nếu được cấp tư cách lưu trú không nhập cảnh vào Nhật Bản trong vòng ba tháng kể từ ngày được cấp.

- Tất cả các tài liệu và giấy chứng nhận không được viết bằng tiếng Nhật (bao gồm cả tiếng Anh và ngôn ngữ mẹ đẻ của người nộp đơn) đều phải kèm theo bản dịch tiếng Nhật. Bản dịch phải được thực hiện trên một tờ giấy riêng và đính kèm cùng với bản gốc.



Hồ Sơ Đăng Ký Nhập Học

Các giấy tờ cần thiết có thể thay đổi tùy theo từng kỳ tuyển sinh, theo yêu cầu của Cục Quản lý Xuất nhập cảnh Nhật Bản.

Hồ Sơ (Dành Cho Người Nộp Đơn)	
①	Đơn xin nhập học theo mẫu của trường
②	Sơ yếu lý lịch
③	Lí do du học Nhật Bản
④	Chứng nhận học tiếng Nhật
⑤	Giấy chứng nhận đang đi học hoặc đang đi làm
⑥	Bằng tốt nghiệp bậc học cuối cùng
⑦	Bảng điểm/ học bạ bậc học cuối cùng
⑧	Bản cam kết
⑨	Bản photo hộ chiếu nếu có
⑩	Ảnh thẻ 6 cái
Hồ Sơ (Dành Cho Người Bảo Lãnh)	
⑪	Giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng
⑫	Sao kê ngân hàng trong 3 năm
⑬	Chi tiết từng giao dịch trong sao kê ngân hàng
⑭	Giấy cam kết chi trả học phí/ chi phí
⑮	Giấy chứng nhận chức vụ công tác
⑯	Giấy chứng nhận thu nhập hàng năm trong 3 năm

Chú ý:

- Tất cả các tài liệu và chứng chỉ phải được cấp trong vòng 3 tháng gần đây.
- Mọi tài liệu và chứng chỉ sẽ không được hoàn trả, trừ khi là bản gốc không thể cấp lại thì có thể hoàn trả.

① Đơn xin nhập học theo mẫu của trường

“Place of Birth” nên được ghi bằng tên thành phố nơi ứng viên được sinh ra.

② Sơ yếu lý lịch y

A. Quá trình học vẫn phải được điền đầy đủ tên và địa chỉ của các trường học, ngày nhập học và ngày tốt nghiệp (nếu chưa tốt nghiệp thì ghi ngày dự kiến tốt nghiệp) theo thứ tự thời gian.

B. Độ tuổi nhập học tiểu học nên là 6 hoặc 7 tuổi. Những học sinh nhập học sớm hơn 6 tuổi hoặc muộn hơn 7 tuổi cần đính kèm một bản giải trình do nhà trường cấp.

C. Nếu có khoảng thời gian không đi học trong 12 năm giáo dục phổ thông, hoặc nếu người nộp đơn có khoảng trống trong quá trình học tập/lý lịch cá nhân, thì cần đính kèm một bản giải trình về khoảng thời gian

trống đó.

③ Lí do du học Nhật Bản

Mục đích và lý do học tiếng Nhật phải được trình bày một cách ngắn gọn và rõ ràng. Kế hoạch sau khi tốt nghiệp cũng cần được nêu rõ.

④ Chứng nhận học tiếng Nhật

Giấy chứng nhận học tiếng Nhật phải được cấp bởi cơ sở mà ứng viên đã theo học. Giấy chứng nhận cần có con dấu của cơ sở hoặc chữ ký của người có trách nhiệm cấp giấy.

⑤ Giấy chứng nhận đang đi học hoặc đang đi làm

Những người nộp đơn hiện đang theo học tại trường đại học hoặc trường chuyên môn phải nộp “Giấy chứng nhận sinh viên” do cơ sở đào tạo cấp.

Những người đang đi làm phải nộp “Giấy chứng nhận việc làm” do cơ quan đang làm việc cấp.

Trong cả hai trường hợp, giấy chứng nhận phải có con dấu chính thức hoặc chữ ký của người có trách nhiệm.

Những người đang học tiếng Nhật tại trường ngôn ngữ và không đi làm thì không cần nộp bất kỳ giấy chứng nhận nào trong hai loại trên.

⑥ Bảng tốt nghiệp chính thức của cơ sở giáo dục cuối cùng đã theo học.

Bảng tốt nghiệp chính thức do trường cuối cùng mà người nộp đơn đã tốt nghiệp (hoặc cơ quan quản lý giáo dục) cấp phải được nộp.

⑦ Bảng điểm chính thức của cơ sở giáo dục cuối cùng đã theo học.

Bảng điểm chính thức do trường cuối cùng mà người nộp đơn đã tốt nghiệp (hoặc cơ quan quản lý giáo dục) cấp phải được nộp.

⑧ Bảng cam kết

Cần có chữ ký của người nộp đơn và người bảo lãnh

⑨ Bản sao hộ chiếu (nếu có)

Nếu người nộp đơn có hộ chiếu, mỗi mục áp dụng của (1) phải được điền vào và sao chụp phần của các mục áp dụng.

⑩ 6 ảnh (dài 4cm × rộng 3cm)

Ảnh được chụp trong vòng 6 tháng (đầu đến ngực và không đội mũ).

Viết tên của ứng viên ở mặt sau của mỗi bức ảnh.

⑪ Giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng

Giấy chứng nhận phải được cấp cho thấy số dư tính đến ngày đi chứng nhận số dư tại ngân hàng, số dư mong muốn ¥ 2,500,000 ~ ¥3,000,000.

⑫ Sao kê ngân hàng trong 3 năm trở lại đây

Bảng sao kê ngân hàng có ghi các giao dịch trong 3 năm trở lại đây.

⑬ Ghi chú cụ thể của từng giao dịch sao kê ngân hàng

Mỗi giao dịch sao kê ngân hàng được phát hành cần được giải thích bởi lý do thực hiện.

⑭ Cam kết thanh toán chi phí

1. Mọi quan hệ giữa người nộp đơn và (các) người bảo lãnh tài chính (ví dụ: người bảo lãnh là bạn của cha mẹ người nộp đơn), lý do hỗ trợ tài chính, phương thức và thời gian chuyển học phí và chi phí sinh hoạt phải được giải thích rõ ràng và kỹ lưỡng. Cam kết này phải được viết tay và có chữ ký của người bảo lãnh. Nếu có nhiều hơn một người bảo lãnh thì tên và chữ ký của tất cả người bảo lãnh.
2. Ứng viên đang nhận học bổng từ bất kỳ tổ chức nào phải nộp giấy chứng nhận chính thức của học bổng, nêu rõ thời hạn và số tiền học bổng.

⑮ Giấy chứng nhận công tác/ làm việc

Giấy chứng nhận công tác/ làm việc phải được cấp từ một công ty hoặc một tổ chức mà người bảo lãnh làm việc.

⑯ Giấy chứng nhận thu nhập hàng năm

Giấy chứng nhận thể hiện thu nhập của người bảo lãnh trong ba năm qua phải được cấp bởi cơ quan công quyền hoặc tổ chức mà người bảo lãnh nhận lương.

Nếu không có tài liệu chính thức, có thể sử dụng biểu mẫu quy định để thay thế.

Nếu người bảo lãnh có nhiều nguồn thu nhập thì phải nộp các tài liệu cho từng nguồn thu nhập.

※ HỌC VIỆN AIXIN sẽ thông báo cho ứng viên (hoặc trung tâm) về kết quả lựa chọn.

☆ Tổng số tiền thanh toán trước phí

Năm đầu

KHOÁ HỌC	Phí đăng ký	Phí nhập học	Học phí	Phí bảo trì cơ sở vật chất	Giảng dạy Vật liệu	Tổng
Khóa 2 năm	30,000 yen	100,000 yen	680,000 yen	70,000 yen	50,000 yen	930,000 yen
Khóa 1.6 năm	30,000 yen	100,000 yen	680,000 yen	70,000 yen	50,000 yen	930,000 yen

Năm thứ 2

KHOÁ HỌC	Học phí	Phí bảo trì cơ sở vật chất	Giảng dạy Vật liệu	Tổng
Khóa 2 năm	680,000 yen	70,000 yen	50,000 yen	800,000 yen
Khóa 1.6 năm	340,000 yen	35,000 yen	50,000 yen	400,000 yen

Về việc thanh toán trước phí

- "Thanh toán trước phí" ở trên phải được thực hiện trước ngày chỉ định sau khi "Giấy chứng nhận tư cách" được cấp.
 - "Giấy chứng nhận đủ điều kiện" sẽ được gửi cho người nộp đơn sau khi xác nhận thanh toán trước phí.
- ※ Khi chuyển tiền, hãy sử dụng tài khoản ngân hàng được đề cập do **HỌC VIỆN AIXIN** chỉ định.

